

Jawor, 17.01.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/2018

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI 30 TYS. EURO NA WYNAJEM SALI SZKOLENIOWEJ WRAZ Z NIEZBĘDNYM WYPOSAŻENIEM ORAZ ZAPEWNIENIEM CATERINGU NA POTRZEBY REALIZACJI PROJEKTU „INWESTYCJA W SIEBIE SZANSĄ NA LEPSZE JUTRO”

W związku z realizacją projektu pn.: „Inwestycja w siebie szansą na lepsze jutro” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę za wynajem sali szkoleniowej wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz zapewnieniem cateringu.

Nr kategorii CPV:

70220000-9 - Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkania

55321000-6 - Usługi przygotowywania posiłków

55320000-9 - Usługi podawania posiłków

1. Zamawiający

Powiat Jaworski,
w imieniu którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze,
ul. Szpitalna 12a, 59-400 Jawor

2. Tryb udzielenia zamówieniach

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, obowiązujących na dzień ogłoszenia zapytania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest wynajem sali szkoleniowej wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz zapewnieniem cateringu na potrzeby realizacji szkoleń, warsztatów, spotkań związanych z realizacją projektu pn.: „Inwestycja w siebie szansą na lepsze jutro” w ramach Osi Priorytetowej 9 Włączenie społeczne, Działania 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych, Poddziałania nr 9.2.1. Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych – konkursy horyzontalne. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

2) Szkolenia, warsztaty lub spotkania (zwane dalej "wydarzeniami") będą się odbywały w różnych terminach w okresie od 30 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2020r. O dokładnym terminie każdego wydarzenia oraz czasie trwania danego wydarzenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

UWAGA:

Pierwsze wydarzenie tj. superwizja grupowa wraz z zapewnieniem pełnego cateringu (obiad + przerwa kawowa) odbędzie się 30 stycznia 2017r. dla pierwszej grupy i 31 stycznia 2018 r. dla drugiej grupy, czas trwania to 6 godzin

3) Wymagania dotyczące sali szkoleniowej.

- sala musi znajdować się na terenie miasta Jawor,
- sala wraz z otoczeniem musi być w pełni przystosowana dla osób niepełnosprawnych mających problemy w poruszaniu się (bez barier architektonicznych),
- sala musi umożliwiać swobodne jednoczesne uczestnictwo dla 8 osób,
- sala musi być wyposażona w rzutnik/projektor, laptop, tablicę flipchart lub tablicę suchą ścierną.

4) Wymagania dotyczące cateringu.

- przerwa kawowa dla uczestników obejmująca: napoje ciepłe - kawa i herbata cukier, cytryna oraz zimne - woda, soki, przekąski typu ciastka lub drożdżówki, itp. w ilościach dostosowanych do każdorazowej liczby uczestników.

- obiad dwudaniowy (zupa i drugie danie wraz z surówkami) - należy podać trzy przykładowe menu.

4. Termin realizacji zamówienia

Od 30 stycznia 2018 r. do 31.12.2020 r.

5. Warunki uczestnictwa

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) Dysponują na terenie miasta Jawor salą szkoleniową wraz z niezbędnym wyposażeniem wraz zapleczem cateringowym.
- 2) Zrealizowali w terminie ostatnich trzech lat co najmniej trzy usługi polegające na wynajmie sali oraz zapewnieniu cateringu.
- 3) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

6. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty do których złożenia Wykonawca jest zobowiązany

- 1) Informacja o sali szkoleniowej zawarta w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
- 2) Wykaz zrealizowanych bądź aktualnie realizowanych usług polegających na wynajmie sali oraz zapewnieniem cateringu (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)

7. Kryterium oceny ofert

Cena - 100 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają punkty obliczone wg następującego wzoru:

$(C_{min} : C_{of}) \times 100\%$, gdzie

C_{min} - Cena najtańszej niepodlegającej wykluczeniu oferty

C_{of} - Cena badanej oferty

Rozliczenie za wykonane usługi obejmować będzie faktyczną liczbę godzin wydarzeń oraz ilość cateringu w danym miesiącu i wyliczone zostanie wg cen jednostkowych.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów.
2. W przypadku Wykonawców, którzy uzyskali taką samą najwyższą liczbę punktów, zostaną oni wezwani do złożenia ofert dodatkowych, które nie mogą być gorsze niż oferty już złożone.
3. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W sytuacji złożenia wszystkich ofert na kwotę przewyższającą kwotę zakontraktowaną w budżecie projektu, zamawiający może podjąć negocjacje z Wykonawcą, który złożył najlepszą ofertę lub powtórzyć postępowanie.
5. Po zakończonym postępowaniu zamawiający poinformuje o wyniku postępowania każdego wykonawcę, który złożył ofertę.
6. Zamawiający podpisze umowę z wybranym wykonawcą.
7. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Sposób rozliczenia z Zamawiającym
Forma rozliczenia – przelew na podstawie faktury/rachunku w terminie do 14 dni po przedłożeniu zaakceptowanej faktury/rachunku .

8. Przestanki wykluczenia wykonawcy z postępowania

Wykluczeniu podlegać będą wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ w wytycznych programowych,
- 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykluczeniu podlegać będą również Wykonawcy, którzy nie potwierdzą spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

9. Sposób przygotowania oferty

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, maszynowo, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. .

UWAGA: jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

10. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć do końca dnia 26 stycznia 2018 r. Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane. Ofertę należy złożyć osobiście, pocztą na adres Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze, ul. Szpitalna 12 a, 59-400 Jawor lub w formie skanów podpisanych dokumentów drogą elektroniczną na adres m.machura@pcpr-jawor.pl Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do dostarczenia oryginałów najpóźniej przed podpisaniem umowy.

11. Informacje pozostałe

Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Pani Magdalena Machura, tel. +76 871 14 11 wew. 21, adres e-mail: m.machura@pcpr-jawor.pl