

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

I Zamawiający:

I Liceum Ogólnokształcące im. Księcia Bolka I w Jaworze

ul. Kościuszki 8

59-400 Jawor

NIP 695-153-15-85

Tel. 76/870-29-84

Adres strony internetowej: www.spjawor-bip.pbox.pl

- BIP Jednostek Organizacyjnych Powiatu Jaworskiego - I Liceum Ogólnokształcące im. Ks. Bolka I w Jaworze - Zamówienia Publiczne w I Liceum Ogólnokształcącym im. Ks. Bolka I w Jaworze.

Godziny urzędowania pn.-pt. 7.00-15.00

e-mail: zsoljawor@o2.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia **27.01.2021 r.**, którego przedmiotem jest : "**Sukcesywną dostawę tonerów i tuszy do urządzeń drukujących oraz odbiór zużytych tonerów wykorzystywanych na potrzeby I Liceum Ogólnokształcącego im. Księcia Bolka I w Jaworze, ul. Kościuszki 8**".

III. Forma złożenia oferty:

Ofertę na Formularzu oferty należy złożyć w terminie do dnia **05.02.2021 r. do godz. 14:00** w formie:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 05.02.2021 r. do godz.: 14:00 w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie (pok. 12) lub wysłać e-mailem na adres zsoljawor@o2.pl (wypełnione dokumenty podpisane i zeskanowane w pliku PDF)



2. W treści e-maila powinna zostać zawarta informacja dotycząca nazwy postępowania.
- decyduje data wpływu

IV. Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

tel.....,

e-mail:

NIP

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 27.01.2021 r. za cenę:

Wartość brutto:PLN

(słownie:

.....),

W tym VAT 23% w wysokości: PLN

(słownie:

.....),

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty
3. Oświadczam, że posiadamy niezbędną wiedzę oraz doświadczenie niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Uważam, się za związanego niniejszą ofertą przez okres dni od terminu złożenia oferty.
5. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnosimy do niego zastrzeżeń, uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
6. Oświadczam/y, że cena podana w pkt.1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego i jest ceną ostateczną oraz , że przez cały okres trwania umowy ceny jednostkowe asortymentu netto nie ulegną zmianie.
7. Oświadczam/y, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowy.
8. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.



9. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym jest:

.....

tel.

10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiące integralną część oferty są:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis(-y), ew. pieczęć imienna, osoby/osób upoważnionej (-ych)
do reprezentowania Wykonawcy)

