

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na wykonanie

„Wymiana instalacji elektrycznej II piętra w budynku PCKZ im. K.E.N. w Jaworze”

Nr ZP: **PCKZ/03/11/2007**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera poniżej wymienione rozdziały:

- I. Instrukcję dla wykonawców z Formularzem Oferty i Załącznikami
- II. Wzór umowy
- III. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- IV. Przedmiar Robót

Rozdział I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego im. K.E.N. z siedzibą w Jaworze, ul. Wrocławska 30A, 59-400 Jawor, tel.:076-870-30-88, fax: 076-870-30-88, zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na projekt pn. „Wymiana instalacji elektrycznej II piętra w budynku PCKZ im. K.E.N. w Jaworze”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177), zwanej dalej „ustawą”.
3. Przedmiot zamówienia.
 - 3.1. Zamówienie obejmuje: zlokalizowany w Jaworze przy ul. Wrocławskiej 30A budynek Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego.
 - 3.2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią integralną część niniejszych specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 3.3. Oferta powinna obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
 - 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 3.5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
 - 3.6. Jest zalecane, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej placu budowy, w celu zapoznania się z warunkami wykonania robót.
4. Wymagany okres realizacji zamówienia
rozpoczęcie robót: w terminie 7 dni od przekazania placu budowy,
zakończenie robót: do dnia 30 grudnia 2007 roku.
5. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający następujące warunki:
 - 5.1. Sytuacja finansowa:
 - a) mają średni roczny przychód w ostatnich trzech latach lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli jest ona prowadzona przez okres krótszy niż 3 lata, w wysokości, co najmniej 100.000,00 PLN,
 - 5.2. Doświadczenie zawodowe:
 - a) zrealizował z należytą starannością w ciągu ostatnich pięciu lat, co najmniej: 3 projekty, odpowiadające swoim rodzajem projektowi stanowiącemu przedmiot tego zamówienia i o wartości porównywalnej z wartością zamówienia. Powyższe winno być potwierdzone referencjami lub innymi świadectwami od poprzednich zamawiających
 - b) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

5.3. Potencjał kadrowy: mają do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel.

5.4. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez podmioty występujące wspólnie, wszystkie podmioty muszą spełniać łącznie 100% warunków wymienionych w pkt: 5.1., 5.2., 5.3.

6. Wszelkie oświadczenia i dokumenty do Zamawiającego winne być kierowane na adres: PCKZ w Jaworze, ul. Wrocławska 30A, 59-400 Jawor, fax: 076-870-30-88, email: pckzjawor@poczta.internetsdsl.pl

Dokumenty i oświadczenia przesłane faksem bądź drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest p. Wanda Gołębiowska – tel.: 076-870-30-88.

7. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż, 6 dni przed terminem składania ofert, Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 38 ust. 5 ustawy. Każda wprowadzona zmiana przez Zamawiającego stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie doręczona wszystkim wykonawcom.

Zamawiający, z uwzględnieniem art. 38 ust. 7., przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

8. Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 1.000,00 PLN /słownie PLN: jeden tysiąc złotych)

Wadium może być wniesione w pieniądzu, w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

- 8.1.8.1. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego: PKO BP O/Jawor nr: 44 1020 3017 0000 2202 0026 6437. Wadium będzie uznane za skutecznie wniesione jeżeli kwota wadium znajdzie się na koncie Zamawiającego przed datą otwarcia ofert.

- 8.2. Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzą się na przedłużenie okresu związania ofertą zostaną wykluczeni z postępowania.

- 8.3. Zamawiający zwróci wadium zgodnie z zasadami określonymi, w art. 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

- 8.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 9.** Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Okres ten może być przedłużony na zasadach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy, za zgodą wykonawców o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 10.** Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
- 11.** Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 12.** Oferta pod rygorem nieważności powinna zawierać prawidłowo wypełnione następujące dokumenty i oświadczenia:
- 12.1. Formularz oferty (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców).
 - 12.2. Potwierdzenie wniesienia wadium poprzez:
 - a) kopię przelewu bankowego, jeżeli wadium wnoszone jest w pieniądzu
 - b) jeżeli wadium wnoszone jest w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824) oryginał dokumentu u Głównego księgowego do dnia składania ofert.
 - 12.3. Dane dotyczące wiarygodności prawnej, finansowej i technicznej oferenta:(a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - a) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - d) zestawienie wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowią-

cym przedmiot zamówienia przygotowany zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Instrukcji dla Wykonawców oraz dokumenty (np. referencje) potwierdzające, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością

- e) oświadczenie, że oferent spełnia warunki określone w art. 22 ustawy – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Instrukcji dla Wykonawców
- f) wykaz części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom (zgodnie z Załącznikiem nr 6, do Instrukcji dla Wykonawców)
- g) oświadczenie do postępowania o zamówienia publiczne z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 9

12.5. Kosztorys ofertowy (wyceniony przedmiar robót z cenami jednostkowymi i wartością robót stanowiącą cenę zamówienia)

Dokumenty, o których mowa powyżej, należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004 r., w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, (Dz. U. Nr 71, poz. 645), w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

12.6. Każdy z podmiotów występujących wspólnie, musi przedstawić dokumenty wymienione w pkt: a, b, d, g.

12.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednio § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004r. w sprawie rodzajów dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. Nr 71, poz. 645)

Dokumenty oraz załączniki powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy oferenta wpisuje on „nie dotyczy”.

13. Wykonawca umieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:

- a) będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres podany w punkcie 1 oraz
- b) będą posiadać oznaczenia: „Oferta na „Wymianę instalacji elektrycznej II piętra w budynku PCKZ im. K.E.N. w Jaworze”, nie otwierać przed 07.12.2007r. godz.09¹⁵”.

Koperta wewnętrzna, poza oznaczeniami podanymi powyżej, będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej nieważności.

14. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie PCKZ w Jaworze ul. Wrocławska 30A, nie później niż do dnia 07.12.2007r. godz. 09⁰⁰.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone oferentom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

- 15.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert, określonym w pkt.14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane zgodnie z postanowieniami pkt.14, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie oznaczona dodatkowo określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 16.** Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszelkie roboty wymienione w kosztorysie ofertowym. Dla pozycji, dla których nie zostaną wstawione przez wykonawcę ceny jednostkowe, uważać się będzie, że zostały ujęte w cenach innych pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- Zamówienie będzie rozliczane obmiarowo, tzn. wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn cen jednostkowych zaoferowanych przez wykonawcę i obmiaru faktycznie wykonanych robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru w książce obmiaru robót.
- W cenie oferty m.in. należy ująć:
- a) koszty ubezpieczeń, o których mowa w §18 projektu umowy stanowiącego integralną część niniejszej specyfikacji
 - b) Koszty, o których mowa wyżej należy podać jako zryczałtowane koszty w odpowiednich pozycjach części ogólnej wycenionego przedmiaru robót.
- 17.** Wykonawca przedstawi ofertę, zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.** Ofertę sporządza się w języku polskim, w jednym egzemplarzu oryginalnym i trzech kopiach, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 19.** Każda ze stron oferty oraz wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 20.** Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami na posiedzeniu jawnym w dniu 07.12.2007r. o godz. 09¹⁵ w gabinecie Dyrektora PCKZ (pokój nr 3).
- Przed otwarciem ofert, Zamawiający poda do wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz inne informacje, które Zamawiający może podać zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.
- W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 21.** W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 21.1.** Zamawiający wezwie Wykonawców, do uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w pkt 5 i 13 niniejszej instrukcji, jeżeli zajdą okoliczności opisane w art. 26 ust. 3 ustawy.
 - 21.2** Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty zgodnie z art. 88. ustawy. Oferta Wykonawcy, który w ciągu 7 dni od dnia otrzymania

zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny oferty, zostanie odrzucona.

22. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, które mają wpływ na wysokość ceny, zgodnie z art. 90 ustawy.

23. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena - 100%

Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz oferuje wykonanie robót objętych zamówieniem za najniższą cenę.

24. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zajdą okoliczności opisane w art. 93 ustawy.

25. W terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą) wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy.

26. Jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się kwotę w wysokości 7 % ceny ofertowej brutto /słownie: siedem procent/.

26.1. Zgodnie z art. 148 ust. 1 „ustawy” zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych i poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu w dniu podpisania umowy Wykonawca wpłaci w całości na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP O/Jawor nr: 44 1020 3017 0000 2202 0026 6437

26.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu w kwocie 1.000,00 PLN (słownie: tysiąc złotych), za zgodą wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, kwota wadium zaliczana jest przez Zamawiającego, w dniu podpisania umowy, na poczet Zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Pozostałą część kwoty Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wpłaci w ww. terminie na rachunek wskazany w pkt. 26.1. niniejszej instrukcji i przedstawi potwierdzenie przelewu.

26.3. W pozostałych przypadkach określonych w punkcie 26.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w całości w dniu podpisania umowy.

27. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, zasad określonych w ustawie, przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy.

Wykaz załączników do Instrukcji dla Wykonawców:

- Załącznik nr 1 - Formularz Oferty
- Załącznik nr 3 - Pełnomocnictwo
- Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych robót
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie o wypełnieniu warunków art.22 ustawy
- Załącznik nr 6 - Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone podwykonawcom

Oferta na wykonanie zamówienia

Numer publikacji: BZP Nr....., poz.:..... z dnia: 29.11.2007 r.

Nazwa zamówienia: „Wymiana instalacji elektrycznej II piętra w budynku PCKZ im. K.E.N. w Jaworze”

Miejsce i data: Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego im. K.E.N. w Jaworze,
59-400 Jawor, ul. Wrocławska 30 A

1. Niniejszą Ofertę składa:

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa:.....

Siedziba:

Nr telefonu/faksu:

NIP:

REGON:

2. Przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do kontaktów

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Fax.	
E-mail	

3. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi na Ogłoszenie o Przetargu dla w/w zamówienia My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, co następuje:

1. Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami.
2. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ.
3. Zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.
5. Wartość (netto) naszej oferty za wykonanie całości zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania wynosi:..... PLN
Słownie:..... PLN
Należny podatek VAT od wartości wymienionej w p. 5 wynosi ...% tj..... PLN,
słownie (.....) PLN
6. Cena (brutto) naszej oferty za wykonanie całości zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania wynosi:..... PLN
Słownie:.....PLN
7. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty, a w przypadku wybrania naszej oferty do terminu zawarcia umowy.
8. W przypadku wybrania naszej oferty deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz podpisanie umowy zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ
- 9.
10. Składamy niniejszą Ofertę (w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia).
11. Oświadczamy, że nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia.
12. Nie znajdujemy się w sytuacji eliminującej nas w jakikolwiek sposób z uczestniczenia w postępowaniu na mocy art. 22 i 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Miejscowość i data:.....

Podpis/podpisy osób upoważnionych:
do podpisania oferty

PEŁNOMOCNICTWO

W tym formularzu należy zamieścić pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę.

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Nazwa

Firmy:.....
.....

Wykaz zamówień o podobnym charakterze i zakresie, ukończonych w okresie ostatnich 5 lat.

Nazwa Przedsięwzięcia/Rodzaj robót	Zamawiający i miejsce wykonania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Całkowita wartość Robót za które Wykonawca odpowiadał	Główny Wykonawca (GW) czy Pod- Wykonawca (PW)
a) w kraju					

b) za granicą					

1. Wykonawca dołącza referencje lub świadectwa od właściwych Zamawiających wymienionych w Wykazie.
2. Wykonawcy składający wspólnie ofertę łącznie spełniają ten warunek, każdy w zakresie, w jakim będzie uczestniczył w realizacji zamówienia.

Podpis/podpisy osób upoważnionych: do
podpisania oferty

OŚWIADCZENIE

o wypełnieniu warunków art. 22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Wymiana instalacji elektrycznej na II piętrze w budynku PCKZ im. K.E.N. w Jaworze”

(ja/my) niżej podpisan(y/i):

reprezentując firmę:

W imieniu firmy, którą reprezentuję oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data, miejsce i podpis:

osoby/osób składających oświadczenie

Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone podwykonawcom

Roboty, które będą zlecone podwykonawcom	Nazwa podwykonawcy	Procentowy udział wartości robót zlecanych podwykonawcom	Doświadczenie podwykonawcy przy realizacji podobnych robót (podać szczegóły)
% robót, przewidywanych do zlecenia podwykonawcom			

Data, miejsce i podpis:
osoby/osób składających oświadczenie

**OŚWIADCZENIE OFERENTA
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
W TRYBIE ART. 24 UST. 1 I 2
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Numer telefonu:.....

Numer faxu:.....

Regon:.....

NIP:.....

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wymiana instalacji elektrycznej i malowanie w budynku PCKZ im. K.E.N. w Jaworze”

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które oferent nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy prawo zamówień publicznych;
11. wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;
12. wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
13. wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
14. wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

....., dnia.....

(podpis Wykonawcy)

Rozdział II.

U M O W A

zawarta w dniu: 2007 roku w Jaworze pomiędzy..... z siedzibą w Jaworze, 59-400 Jawor, tel.: 076-870-30-88, fax: 076-870-30-88, NIP: 695-14-22-270 zwanym w dalszej części umowy "Zamawiającym" ,

reprezentowanym przez:

Dyrektor PCKZ w Jaworze

- Wanda Gołębiowska

Główny księgowy

- Agnieszka Segda

a

.....
z siedzibą w,

ul.....

tel.:..... , fax:..... , NIP,

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**" reprezentowanym przez:

1. -

2. -

następującej treści.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177), zwaną dalej „Ustawą”.
2. Przedmiotem umowy jest zrealizowanie zadania pn.:” Wymiana instalacji elektrycznej na II piętrze w budynku PCKZ im. K.E.N. w Jaworze”.
3. Szczegółowy zakres robót oraz obowiązki i uprawnienia stron Umowy przedstawiają następujące dokumenty. Będą one uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej Umowy, w następującej kolejności:
 - a) Niniejszy Akt Umowy
 - b) Oferta Wykonawcy z Wycenionym Przedmiarem Robót
 - c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
4. Roboty będące przedmiotem umowy wykonane zostaną z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały, te, powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Art. 10 ustawy Prawo Budowlane jak również spełniać wszystkie wymagania określone w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz Dokumentacji Projektowej.
5. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, jak również zapytania i wyjaśnienia dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

6. Wykonawca wykona na własny koszt liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty zużycia tych czynników w okresie realizacji robót.

§ 2. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, jednocześnie przekazując Wykonawcy następujące dokumenty: pozwolenie na remont instalacji elektrycznej obiektu, Dziennik Budowy, Książkę obmiarów, zatwierdzony projekt budowlany, specyfikację techniczną odbioru i wykonania robót.
2. Zamawiający określa rozpoczęcie robót jako datę, przypadającą 7 dni po dacie przekazania placu budowy, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.
3. Ustalenia, co do własności i sposobu dysponowania materiałami pochodzącymi z rozbiórki będą w każdym przypadku podejmowane przez Zamawiającego, a Wykonawca będzie o tym powiadamiany przez Inspektora Nadzoru.

§ 3. Nadzór

Zamawiający ustanawia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego:

.....

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem
2. Wykonawca zobowiązuje się urządzić i utrzymać na własny koszt teren udostępniony przez Zamawiającego pod zaplecze budowy oraz teren budowy i zapewnić ochronę, znajdującego się na nich mienia.
3. Wykonawca w czasie wykonywania robót oraz w czasie okresu gwarancyjnego powinien:
 - a) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy
 - b) podjąć wszelkie niezbędne kroki w celu ochrony środowiska na terenie budowy i w jego otoczeniu
 - c) zapewnić bezpieczeństwo ruchu na terenie budowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji robót objętych niniejszą umową oraz za szkody wynikające z wadliwego wykonania robót, ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązuje się naprawić szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji robót oraz uporządkować teren zaplecza i plac budowy po ich zakończeniu.

§ 5. Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i robotami personel, zgodnie z wymaganiami SIWZ.

2. Zmiana którejkolwiek z osób, a których mowa w ust 1 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycję zmiany, a której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
4. Osoba proponowana na zmianę musi spełniać wymagania określone w SIWZ.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do roszczenia o zmianę terminu zakończenia robót.

§ 6. Ukończenia robót

1. Roboty określone w § 1 zostaną wykonane w terminie do dnia: 30 grudnia 2007 roku.
2. Termin ukończenia robót jest rozumiany jako termin gotowości do odbioru wykonanych robót.
3. Ukończenie robót winno być udokumentowane wpisem do dziennika budowy, dokonanym przez kierownika budowy i potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Roboty winny być odebrane protokolarnie, z udziałem każdej ze stron.

§ 7. Wydłużenie czasu na ukończenie

1. Powstanie przeszkód w terminowym wykonaniu robót powinno być potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
2. Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego o możliwości opóźnienia robót, wynikającej z niedopełnienia obowiązków ciążących na Zamawiającym.
3. W przypadku wystąpienia zdarzeń opisanych w niniejszym paragrafie Wykonawca będzie miał prawo wystąpienia na piśmie, do Zamawiającego o wydłużenie czasu na ukończenie robót.
4. Ustalenie nowego terminu wykonania robót objętych niniejszą umową wymaga aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, sporządzonego zgodnie z wymaganiami proceduralnymi programu i podpisanego przez obie strony.

§ 8. Płatności

1. Strony ustalają, zgodnie z kosztorysem ofertowym zawartym w Ofercie Wykonawcy, wstępną wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 na kwotę:

• netto:.....	PLN, (słownie.....)
podatek VAT:	PLN, (słownie:
brutto:	PLN, (słownie

2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie obliczane na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych robót w okresie rozliczeniowym i przy zastosowaniu cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym (wycenionym przedmiarze robót) wymienionym w § 1 ust. 4 b). Na podstawie obmiarów faktycznie wykonanych robót Wykonawca będzie sporządzał, zestawienia wartości wykonanych robót.
3. W przypadku robót dodatkowych, dla których nie ma określonych cen jednostkowych, Strony dopuszczają rozliczenie tych robót korzystając z katalogów norm rzeczowych przy zastosowaniu stawek i narzutów przyjętych w kosztorysie ofertowym, a cen materiałów wg notowań średnich cen Wydawnictwa SEKOCENBUD obowiązujących w trakcie wykonywania robót, po uprzedniej negocjacji nowej ceny jednostkowej.
4. Przejściowe zestawienia wartości wykonanych robót będą sporządzone przez Wykonawcę narastająco na podstawie obmiarów i protokołów odbioru częściowego elementów robót podlegających odbiorowi częściowemu. Zestawienia końcowej wartości robót, (czyli kosztorys powykonawczy) będzie sporządzony na podstawie obmiaru końcowego i protokołu odbioru końcowego robót będących przedmiotem umowy.
5. Zestawienia wartości wykonanych robót (przejściowe i końcowe), aby mogły stanowić podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę, muszą być poświadczone przez inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, rozliczane będzie nie częściej niż raz w miesiącu, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzanych przez Wykonawcę narastająco, pomniejszonych o sumę kwot zafakturowanych poprzednio.
7. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru końcowego robót będących przedmiotem umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury końcowym zestawieniu, wartości wykonanych robót (kosztorys powykonawczy).

§ 9. Termin płatności

Wynagrodzenie za wykonanie robót będzie wypłacane przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy, tj.:..... w banku:.....nr:.....
w terminie 21 dni, liczonym od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

§ 10. Opóźnienie płatności

W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur, Wykonawca ma prawo wystąpić do Zamawiającego o zapłatę odsetek ustawowych, zgodnie z obowiązującym prawem. Zamawiający wypłaci należne odsetki ustawowe na wezwanie Wykonawcy.

§ 11. Odbiór

1. Ukończenie robót Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
2. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru końcowego wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich ukończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.

3. W przypadku ukończenia robót zanikowych lub robót ulegających zakryciu albo w przypadku przewidywanych dłuższych przerw w wykonaniu robót, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót najpóźniej w terminie 7 dni od daty jego zgłoszenia.
4. Zamawiający sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują obie strony umowy. Wykonawca usuwa wszystkie wady. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
5. Po upływie okresu gwarancyjnego i usunięciu przez Wykonawcę wad, Zamawiający w ciągu 7 dni od pisemnego powiadomienia o usunięciu wad, dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru pogwarancyjnego. Sporządzony zostanie protokół odbioru pogwarancyjnego, który podpisują obie strony umowy.

§ 12. Zmiany

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie zgodnie z wymaganiami proceduralnymi za zgodą obu stron umowy.
2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych niezbędnych z uwagi na bezpieczeństwo budowy lub właściwe funkcjonowanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonania. Przyjmuje się, że roboty takie będą mogły być wykonane po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę odpowiedniego Protokołu konieczności.
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej natychmiast po ich wykryciu. Koszty będące wynikiem wad dokumentacji projektowej, ponosi Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej naprawy, uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót na swój koszt.

§ 13. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za opóźnienie w wykonaniu robót będących przedmiotem umowy, karę umowną za opóźnienie robót w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 14. Odstąpienie

W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:

1. Sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy.
2. Ustalenia sposobu zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony odpowiedzialnej za odstąpienie od umowy.

3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót. Ich koszt obciąża stronę odpowiedzialną za odstąpienie od umowy, która obowiązana jest przejąć je na własny użytek.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia wynagrodzenia za wykonane roboty na zasadach określonych niniejszą umową.
5. Strona odstępująca od umowy z własnej winy płaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, za wyjątkiem wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy i uzasadnieniem. Wówczas Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% ceny brutto, tj.PLN - zgodnie art. 147÷151 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie dopuszczonej przez specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ) na roboty będące przedmiotem zamówienia.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w pieniądzu Wykonawca zobowiązuje się wnieść, najpóźniej w dniu podpisania umowy, na rachunek Zamawiającego: PKO BP O/Jawor nr: 44 1020 3017 0000 2202 0026 6437, całość tego zabezpieczenia na kwotęPLN na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Strony uzgadniają, że 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty ukończenia robót i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane protokołem odbioru końcowego, a pozostałe 30% stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z gwarancji jakości za wykonane roboty i zostanie zwrócone najpóźniej w 15 dniu po podpisaniu protokołu odbioru pogwarancyjnego przez obie strony umowy.

§ 16. Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:
 - a).....
 - b).....
 - c).....

(określić zakres rzeczowy)
2. Pozostały zakres robót wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców.
3. Przed zawarciem umów z podwykonawcami wykonawca na żądanie zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców. Zamawiający zastrzega prawo do zatwierdzenia wyboru podwykonawców.

4. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wobec zamawiającego.

§ 17. Okres gwarancyjny

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres gwarancji jakości, który wynosi: 24 miesiące, poczynwszy od daty dokonania ostatecznego odbioru robót.
2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do usuwania wad na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu doręczenia takiego wezwania.
3. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady zgłoszone do czasu upływu okresu gwarancyjnego określonego w Załączniku Dane Kontraktowe, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
4. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do polecenia usunięcia wad lub usterek, Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, od umowy odstąpić albo powierzyć naprawę innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne.
6. Jeżeli wady nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 18. Roszczenia i spory

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązują się wyczerpać drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenie do strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. W ramach postępowania polubownego, w przypadku skomplikowanych roszczeń, Strony mogą, za obopólną zgodą zwrócić się o mediację do Stowarzyszenia Inżynierów Doradców i Rzeczoznawców.
4. Jeżeli strona odmówi uznania roszczenia, nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu lub nie wyrazi zgody na mediację albo od mediacji odstąpi, to spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy, dla siedziby Zamawiającego.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r., Kodeks Cywilny, ustawy z dnia 7 lipca 1994r.,

Prawo Budowlane, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 12 czerwca 2003r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA